

Factura Pequeño Contribuyente

MARIO ALEXANDER , MATEO TOLEDO

Nit Emisor: 101735480

MARIO ALEXANDER MATEO TOLEDO

CANTÓN ROSARIO, SANTA EULALIA, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D5B2925C-EDE1-4034-AD7F-75BDE9A80DE1

Serie: D5B2925C Número de DTE: 3990962228

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 20:32:30

Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 20:32:30

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-550, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-215-2025	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D5B2925C, número de DTE 3990962228 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Mario Alexander Mateo Toledo, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-550 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-215-2025. Conste. Huehuetenango, 31 de julio de 2025.

(f)

Mario Alexander Mateo Toledo

DPI: 3201 15550 1317

(f)

Ing. Edward Jacobo
Martínez Jela
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1752592220158

Fecha de Generación:
Jul 15, 2025, 9:10 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 20:32:30
Emisor:	101735480
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MARIO ALEXANDER MATEO TOLEDO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	D5B2925C-EDE1-4034-AD7F-75BDE9A80DE1
Serie:	D5B2925C
Número del DTE:	3990962228
Acuse de recibido:	FCID202520250714T20:32:3106:00D5B2925CEDE14034AD7F75BDE9A80DE1
Fecha de la consulta:	15/07/2025 09:09:36
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 15/07/2025 09:10:38 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	101735480
NOMBRE	MARIO ALEXANDER, MATEO TOLEDO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-550	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-215-2025	
Tipo de Servicios:		Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Mario Alexander Mateo Toledo	
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025	
Periodo de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025	
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00	
Prestados en:		Extensión Rural Huehuetenango	

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé en la realización de la capacitación sobre estructuras de conservación de suelos con integrantes del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- de la aldea Paykonob' con la participación de quince personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la realización de capacitaciones sobre asociatividad con integrantes del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- del caserío Tx'olpatq.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en la actualización de nuevos integrantes a los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la presentación del funcionamiento de un Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- a nuevas integrantes de los grupos.	100 %	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en la realización de huerto vertical utilizando materiales encontrados en el hogar y reciclando materiales contando con la participación de una persona.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la realización de huertos intensivos utilizando metodología de doble excavación en camellones.	100 %	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones	Apoyé en reunión de COMUSSAN en donde se planifican actividades a favor de casos de niños con DA.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la organización de la feria del agricultor, donde se tuvo la participación de	100 %	Finalizado

gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-		
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE- a nivel municipal.	Apoyé en el diagnóstico en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- para establecer las necesidades agrícolas de cada grupo.	100%	Finalizado
	Apoyé en el diagnóstico en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- para establecer las necesidades pecuarias de cada grupo.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica u mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en el monitoreo de precios en mercado municipal. Y en el monitoreo de precios manejados en entrega de alimentación escolar.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de precios en los principales distribuidores de productos agrícolas (fertilizantes granulados)	100 %	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la atención de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-.	100%	Finalizado
	Apoyé en el establecimiento de cinco huertos a familias de niños con casos de DA.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


Mario Alexander Mateo Toledo
DPI: 3201 15550 1317
Celular: 4113 2541

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


C. Ing. Edward Geobany
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango

